

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №13»

Г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОЕ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

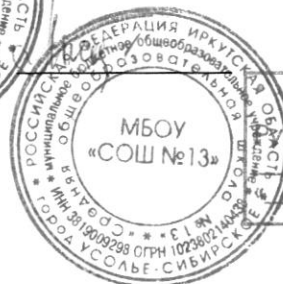
Спецкурс «Развитие орфографической зоркости»
Класс 11
Предметная область русский язык и литература

Согласовано:

Руководитель методического объединения
учителей русского языка и литературы

 Дятлова Н.И.

Председатель МС



Лысенко Н.Г.

КОПИЯ ВЕРНА

Руководитель МБОУ «СОШ №13»
Е.А. Нижегородцева
«в» февраля 20 22 г.

Пояснительная записка

Программа учебного курса «Развитие орфографической зоркости» основана на Государственной программе по русскому языку и методике Т.Л.Служевской. Соответствует федеральному компоненту стандарта образования и учебному плану МБОУ «СОШ № 13».

Основная задача данной программы – выработка орфографических умений. Курс рассчитан на учащихся 11 класса (по 34 часа в каждом классе). Из методики Т.Л.Служевской взято значительное количество схем и способ подачи материала, однако тематическая наполняемость годового курса пересмотрена. Темы объединены в блоки.

Программа учебного курса «Развитие орфографической зоркости» способствует развитию интереса к языку. Задания, предлагаемые учащимся, требуют творческого подхода к ним. Задания подобраны достаточно на высоком уровне сложности, они должны помочь проверить, закрепить и привести в систему знания и навыки орфографии. Письменная работа сочетается с устной. В работе используется следующий материал: слова, трудные в написании, тексты и предложения художественной литературы, таблицы, самостоятельно изготовленные схемы. Особое место должны занять приёмы и формы работы, стимулирующие у детей творческое воображение, внимание – это разнообразные игры со словами, составление кроссвордов, ребусов, различные виды проверок, исправление ошибок, различные виды диктантов.

В результате изучения спецкурса «Развитие орфографической зоркости» выпускник должен знать / понимать
лексическое значение слова,
историю его происхождения,
морфологическую и синтаксическую принадлежность
видеть и объяснять орфограмму
применять в практике теоретический материал
создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания

Содержание курса.

Виды безударных гласных в корне (проверяемые, непроверяемые, чередующиеся, после шипящих и Ц), правописание суффиксов, приставок, окончаний;

Употребление, склонение числительных

Написание н и nn в различных частях речи

Употребление и правописание не с разными частями речи, различие НЕ и НИ

Слитное, раздельное, дефисное написание слов

Правописание наречий, правописание производных предлогов, слов субстантивированных частей речи



КОПИЯ ВЕРНА
Директор МБОУ «СОШ №13»
Е.А. Нижегородцева
6 февраля 2022 г.

Тематическое планирование.

№	Тема	Количество часов
1	Виды безударных гласных в корне	1
2	Виды безударных гласных в корне	1
3	Классификация безударных гласных. Написание безударных гласных	1
4	Правописание гласных в окончаниях различных частей речи	1
5	Правописание гласных в окончаниях различных частей речи	1
6	Правописание приставок	1
7	Правописание суффиксов	1
8	Правописание суффиксов	1
9	Гласные после шипящих и ц в корне	1
10	Гласные после шипящих и Ц в корне	1
11	Контрольная работа	1
12	Особенности окончаний различных частей речи	1
13	Особенности окончаний различных частей речи	1
14	Написание гласных, зависящих о спряжения	1
15	Написание гласных, зависящих от спряжения	1
16	Итоговая работа – кластер по теме «Безударные гласные»	1
17	Употребление, склонение числительных	1
18	Употребление, склонение числительных	1
19	Употребление, склонение числительных	1
20	Написание н и nn в различных частях речи	1
21	Написание н и nn в различных частях речи	1
22	Написание н и nn в различных частях речи	1
23	Написание н и nn в различных частях речи	1
24	Употребление и правописание не с разными частями речи	1
25	Употребление и правописание не с разными частями речи	1
26	Употребление и правописание не с разными частями речи	1
27	Различие НЕ и НИ	1
28	Слитное, раздельное, дефисное написание слов	1
29	Слитное, раздельное, дефисное написание слов	1
30	Слитное, раздельное, дефисное написание слов	1
31	Правописание наречий	1
32	Правописание производных предлогов	1
33	Различение слов субстантивированных частей речи	1
34	Итоговый урок	1



КОПИЯ ВЕРНА

Директор МБОУ «СОШ №13»
 Е.А. Нижегородцева
 6 февраля 2022 г.